



DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

**Registro determine
N. 063/2021/UEF**

Oggetto: Determina a contrarre, di affidamento e di impegno di spesa per il noleggio tramite adesione a convenzione Consip, di n. 2 stampanti Epson a colori modello WORKFORCE PRO WF-C579RDTWF BAM

CIG Z8B31FEEDF

IL DIRETTORE VICARIO

Visto che con delibera n. 04 del 30 novembre 2020 il Consiglio Direttivo dell'Agenzia ha approvato il bilancio di previsione per l'anno 2021 e le risorse finanziarie sono state affidate alla gestione di un unico Centro di Responsabilità Amministrativa;

Visto il D.P.R. 9 agosto 2018, n. 118 "Regolamento recante la disciplina sull'organizzazione e la dotazione delle risorse umane e strumentali per il funzionamento dell'Agenzia nazionale per l'amministrazione e la destinazione dei beni sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata, ai sensi dell'articolo 113, comma 1, lettera a), del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159";

Visto il D.P.R. 15 dicembre 2011, n. 234 "Regolamento recante la disciplina della contabilità finanziaria ed economico-patrimoniale relativa alla gestione dell'Agenzia nazionale per l'amministrazione e la destinazione dei beni sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata, ai sensi dell'articolo 113, comma 1, lettera b), del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159";

Considerato che, a seguito dell'ampliamento della sede ANBSC di Via Gianturco n. 11 con la presa di servizio di nuovo personale, è stata manifestata per le vie brevi la necessità di dotare la stessa di ulteriori due stampanti;

Ritenuto per soddisfare le esigenze di cui al punto precedente, noleggiare per 60 mesi n. 2 stampanti multifunzione mediante adesione alla convenzione Consip "Apparecchiature multifunzione in noleggio 32 / lotto 2 - multifunzione A4 colore per gruppi di lavoro di medie dimensioni", scegliendo la produttività A, vale a dire quella che include nel canone trimestrale di € 59,85 oltre IVA, n. 2.400 copie in b/n e n. 600 a colore;

Ritenuto utile dotare una delle citate stampante dell'opzione OCR, che presenta un costo trimestrale di € 3,32 oltre IVA;

Stabilito che la spesa sarà imputata sulla voce di conto di conto U.1.03.02.07.004 del bilancio di previsione 2021 denominata "Noleggio di hardware", che presenta una disponibilità di € 37.685,26 nel rispetto di quanto disposto agli artt. 19, c. 2 lett. B) del D.P.R. 234/2011 e 9 lett. a, c. 2 del D.L. 78/2009 convertito con modificazioni della L. 102/2009 in materia di copertura finanziaria e conseguente compatibilità tra programma di spesa e disponibilità di bilancio;

Dato atto che:



- è stato acquisito il seguente codice CIG:
Z8B31FEEDF;
- il codice univoco per la fatturazione è JIKG0Z;

Verificata la regolarità contributiva della ditta aggiudicataria attraverso il DURC rilasciato da INPS con atto prot. n. 26455508 ed avente validità fino al 05/10/2021;

Visto il provvedimento del Direttore pro-tempore dell'ANBSC n. 47256 del 29.10.2018 adottato ai sensi dell'art. 4, comma 2 del citato D.P.R. 118/2018 modificato dall'atto organizzativo n. 29603 del 02.07.2019;

Visto il provvedimento del Direttore pro-tempore dell'ANBSC n. 34786 del 01 agosto 2019, adottato ai sensi dell'art. 19 c. 5 bis del D.Lgs. 165/2001, di attribuzione dell'incarico dirigenziale di livello generale di Direttore Generale della Direzione delle gestioni economiche, finanziarie e patrimoniali al dott. Maurizio Vallone;

Visto il provvedimento del Direttore pro-tempore dell'ANBSC n. 17316 del 4 maggio 2020 con il quale è stato conferito alla dott.ssa Lucrezia D'Angicco l'incarico di dirigente del posto di dirigente di livello non generale dell'Ufficio economico finanziario nell'ambito della Direzione delle gestioni economiche, finanziarie e patrimoniali;

Visto il provvedimento del Direttore dell'ANBSC del 22 dicembre 2020 acquisito al protocollo informatico al n. 1566 del 13.01.2021, con il quale è stata disposta una riorganizzazione delle competenze degli uffici della Direzione delle gestioni economiche, finanziarie e patrimoniali attraverso la modifica dell'art. 6 del provvedimento del Direttore pro-tempore dell'ANBSC del 2 luglio 2019, prot. n. 29603;

Visto il provvedimento del Direttore dell'ANBSC n. 1114 in data 11 gennaio 2021, con cui i poteri di spesa delle risorse finanziarie iscritte nel bilancio dell'Agenzia sono stati attribuiti al dott. Maurizio Vallone, Direttore Generale della Direzione delle gestioni economiche, finanziarie e patrimoniali, giusto provvedimento d'incarico n. 34786 in data 01 agosto 2019;

Visto il provvedimento del Direttore della Direzione delle gestioni economiche, finanziarie e patrimoniali n. 2148 del 15 gennaio 2021, con il quale, ai sensi dell'art. 14 del D.P.R. 15 dicembre 2011 n. 234, sono stati attribuiti alla Dott.ssa Lucrezia D'Angicco, Dirigente l'Ufficio economico finanziario, i poteri di gestione delle risorse finanziarie iscritte nel bilancio dell'Agenzia per importi inferiori ad euro 150.000,00;

Visto il decreto del Direttore della Direzione delle gestioni economiche, finanziarie e patrimoniali n. 1 del 20 gennaio 2021, prot. n. 3110/2021, con il quale è stata disposta l'assegnazione delle unità di personale non dirigenziale agli uffici della DIGE;

DETERMINA



AGENZIA NAZIONALE PER L'AMMINISTRAZIONE E LA
DESTINAZIONE DEI BENI SEQUESTRATI E CONFISCATI ALLA
CRIMINALITA' ORGANIZZATA
Direzione delle Gestioni Economiche, Finanziarie e Patrimoniali

di affidare ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. mediante adesione alla convenzione Consip "Apparecchiature multifunzione in noleggio 32 / lotto 2 - multifunzione A4 colore per gruppi di lavoro di medie dimensioni", all'operatore economico "Converge SpA" con sede in Via Mentore Maggini, 1, 00143, Roma (RM) P.IVA 04472901000, l'incarico per la fornitura a noleggio per un periodo di 60 mesi di n. 2 stampanti a colori Marca Epson modello WORKFORCE PRO WF-C579RDTWF BAM da collocare nella sede ANBSC di Via Gianturco n. 11 Roma, al costo trimestrale di € 59,85 oltre IVA cadauna, con l'aggiunta per una sola stampante dell'opzione OCR del costo trimestrale di € 3,32, per un costo totale a trimestre di € 123,06 oltre IVA e complessivo di € 2.460,40 oltre IVA;

di impegnare per la fornitura in argomento sulla voce di conto U.1.03.02.09.001 denominata "Noleggio hardware" la somma complessiva pari ad € 3.001,80 suddividendola nei vari bilanci di previsione in base alla competenza annuale, nel modo seguente:

- bilancio di previsione 2021 € 250,15;
- bilancio di previsione 2022 € 600,36;
- bilancio di previsione 2023 € 600,36;
- bilancio di previsione 2024 € 600,36;
- bilancio di previsione 2025 € 600,36;
- bilancio di previsione 2026 € 350,21;

di disporre che la liquidazione avverrà con separato atto, liquidando la quota imponibile all'operatore economico aggiudicatario, mentre ai sensi dell'art. 17-ter del d.P.R.- n. 633/72, l'IVA direttamente all'Erario tramite mod. F24;

di nominare responsabile unico del procedimento ai sensi del combinato disposto dell'art. 31, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'art. 5 L. n. 241/90 e ss.mm.ii., il dott. Antonio Marcello Oliverio; di dare atto, ai sensi dell'art. 29 D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" all'indirizzo www.anbsc.it con l'applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii..

Si dispone la registrazione dell'impegno contabile sulle competenti voci di conto del bilancio di previsione ai sensi dell'art. 19 co. 2 lett. c) D.P.R. 15 dicembre 2011, n. 234.

Il presente atto, sottoscritto digitalmente ai sensi del D.P.R. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e ss. mm. ii., è adottato in unico originale.

Il Funzionario Istruttore
Antonio Marcello Oliverio

Il Direttore Vicario
Lucrezia D'Angicco





AGENZIA NAZIONALE PER L'AMMINISTRAZIONE E LA
DESTINAZIONE DEI BENI SEQUESTRATI E CONFISCATI ALLA
CRIMINALITA' ORGANIZZATA
Direzione delle Gestioni Economiche, Finanziarie e Patrimoniali

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

